

**MUNICIPIO DE LÁZARO CÁRDENAS, TLAX.**  
**ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2017**  
**DESCRIPCIÓN Y CALENDARIZACIÓN DE METAS OPERATIVAS**

<b>Programa:</b>	27 Fortalecimiento de la Hacienda Pública.
<b>Proyecto:</b>	036 Fortalecimiento de la Hacienda Pública.
<b>Unidad Responsable:</b>	04 Tesorería

Núm.	Núm. de Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Programada 2017	Calendario											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	FI	Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de la población de Lázaro Cárdenas, Tlax..	Habitante	1751	120	161	174	144	144	144	144	144	144	144	144	144
2	P1	Mejorar la recaudación y comprobación de los ingresos del municipio.	Pesos	18,810,994.00	1,528,591.67	1,595,876.67	1,547,092.67	1,680,615.67	1,557,445.67	1,856,204.67	1,664,257.67	1,667,512.67	1,506,743.67	1,610,814.67	1,266,637.67	1,329,200.63
3	C1	Incrementar la recaudación de los ingresos municipales.	Pesos	207,390.00	40,230.67	48,797.67	14,880.67	11,576.67	11,571.67	11,571.67	11,571.67	11,571.67	11,371.67	11,504.67	11,371.67	11,369.63
4	C2	Atender a la población.	Habitante	1706	119	157	170	140	140	140	140	140	140	140	140	140
5	C3	Ejercer y controlar el gasto público.	Pesos	18,810,994.00	1,528,591.67	1,595,876.67	1,547,092.67	1,680,615.67	1,557,445.67	1,856,204.67	1,664,257.67	1,667,512.67	1,506,743.67	1,610,814.67	1,266,637.67	1,329,200.63
6	C4	Integrar, presentar y transparentar los recursos económicos.	Pesos	18,810,994.00	1,528,591.67	1,595,876.67	1,547,092.67	1,680,615.67	1,557,445.67	1,856,204.67	1,664,257.67	1,667,512.67	1,506,743.67	1,610,814.67	1,266,637.67	1,329,200.63
7	C 5	Planear, programar y presupuestar los recursos económicos del municipio.	Pesos	18,810,994.00	1,528,591.67	1,595,876.67	1,547,092.67	1,680,615.67	1,557,445.67	1,856,204.67	1,664,257.67	1,667,512.67	1,506,743.67	1,610,814.67	1,266,637.67	1,329,200.63
8	C1 A1	Realizar campañas de incentivación fiscal para incrementar la recaudación.	Campaña	1	1											
9	C2 A1	Expedir los documentos y autorizaciones que solicite la población.	Documento	45	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
10	C3 A1	Comprobar el gasto público recibido y ejercido.	Pesos	18,810,994.00	1,528,591.67	1,595,876.67	1,547,092.67	1,680,615.67	1,557,445.67	1,856,204.67	1,664,257.67	1,667,512.67	1,506,743.67	1,610,814.67	1,266,637.67	1,329,200.63
11	C4 A1	Integrar y presentar la cuenta pública mensual.	Cuenta Publica	3				1			1			1		
12	C5 A1	Elabora, implementar y modificar el Presupuesto Basado en Resultados del ejercicio.	Presupuesto	1			1									
<b>Total anual</b>				<b>94265867</b>	<b>7683430.02</b>	<b>8028503.02</b>	<b>7750693.02</b>	<b>8414944.02</b>	<b>7799088.02</b>	<b>9292883.02</b>	<b>8333149.02</b>	<b>8349423.02</b>	<b>7545378.02</b>	<b>8065867.02</b>	<b>6344848.02</b>	<b>6657660.78</b>

<b>Vo.Bo.</b>  <b>C. DEMETRIA RODRÍGUEZ LÓPEZ</b> SÍNDICO MUNICIPAL Rúbrica y sello	<b>RESPONSABLE DEL PROYECTO</b>  <b>C.P. YAZMÍN FLORES ROMANO</b> TESORERA MUNICIPAL Rúbrica y sello	<b>REVISÓ</b>  <b>C.P. YAZMÍN FLORES ROMANO</b> TESORERA MUNICIPAL Rúbrica y sello	<b>AUTORIZÓ</b>  <b>C. JACIEL GONZÁLEZ HERRERA</b> PRESIDENTE MUNICIPAL Rúbrica y sello
---	--	--	---

Nota: La columna de Núm. se debe registrar el número consecutivo de metas, la segunda columna de Núm. de Nivel se debe registrar la letra acompañada del número, por cada cambio de letra iniciar numeración. (F: Fin, P: Propósito, C: Componente, A: Actividades), ejemplo: F1, P1., C1..

**MUNICIPIO DE LÁZARO CÁRDENAS, TLAX.**  
**ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2017**  
**DESCRIPCIÓN Y CALENDARIZACIÓN DE METAS OPERATIVAS**

<b>Programa:</b>	26 Protección jurídica de las personas y sus bienes.
<b>Proyecto:</b>	035 Protección jurídica de las personas y sus bienes.
<b>Unidad Responsable:</b>	13 Registro Civil

Núm.	Núm. de Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Programada 2017	Calendario											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	F1	Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de la Población de Lázaro Cárdenas, mediante un servicio eficiente en los actos registrales de las personas.	Habitante	1604	160	148	150	120	113	155	115	110	140	141	132	120
2	P1	Brindar un servicio eficiente en actos registrales a la población de Lázaro Cárdenas	Habitante	1604	160	148	150	120	113	155	115	110	140	141	132	120
3	C1	Actualizar el archivo del registro civil del municipio	Libros	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	C2	Expedir de manera eficiente las actas y documentos que lo población solicite en materia de registro civil	Acta	202	15	18	16	20	22	17	14	12	25	16	15	12
5	C3	Atender de manera eficaz a la población que acuda al área de registro civil	Habitante	169	14	14	15	16	12	13	15	17	14	16	11	12
6	C1 A1	Digitalizar las actas existentes en el archivo de registro civil municipal	Acta	1039	20	79	86	66	82	113	98	116	94	100	92	93
7	C2 A1	Elaborar y entregar los reportes mensuales a las dependencias correspondientes	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	C3 A1	Brindar el servicio de registro de nacimientos, defunciones, divorcios y matrimonios	Servicio/Acto	169	14	14	15	16	12	13	15	17	14	16	11	12
<b>Total anual</b>				<b>4835</b>	<b>387</b>	<b>425</b>	<b>436</b>	<b>362</b>	<b>358</b>	<b>470</b>	<b>376</b>	<b>386</b>	<b>431</b>	<b>434</b>	<b>397</b>	<b>373</b>

<b>Vo.Bo.</b> <b>C. DEMETRIA RODRÍGUEZ LÓPEZ</b> <b>SÍNDICO MUNICIPAL</b> <b>Rúbrica y sello</b>	<b>RESPONSABLE DEL PROYECTO</b> <b>LIC. MARCO ANTONIO MONTIEL HERNÁNDEZ</b> <b>OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL</b>	<b>REVISÓ</b> <b>C.P. YAZMÍN FLORES ROMANO</b> <b>TESORERA MUNICIPAL</b> <b>Rúbrica y sello</b>	<b>AUTORIZÓ</b> <b>C. JACIEL GONZÁLEZ HERRERA</b> <b>PRESIDENTE MUNICIPAL</b> <b>Rúbrica y sello</b>
---	---	--	---

Nota: La columna de Núm. se debe registrar el número consecutivo de metas, la segunda columna de Núm. de Nivel se debe registrar la letra acompañada del número, por cada cambio de letra iniciar numeración. (F: Fin, P: Propósito, C: Componente, A: Actividades), ejemplo: F1, P1., C1..

**MUNICIPIO DE LÁZARO CÁRDENAS, TLAX.**  
**ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2017**  
**DESCRIPCIÓN Y CALENDARIZACIÓN DE METAS OPERATIVAS**

<b>Programa:</b>	24 Eficiencia en la Gestión de Políticas Gubernamentales
<b>Proyecto:</b>	033 Apoyo a las Políticas Gubernamentales
<b>Unidad Responsable:</b>	01 Presidencia

Núm.	Núm. de Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Programada 2017	Calendario												
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
1	F1	Contribuir a mejorar la calidad de vida de la población mediante un mejor atención, acciones y programas de beneficio social.	Habitante	2040	177	200	160	185	180	168	185	170	160	150	160	145	
2	P1	Brindar una atención eficiente, reglamentar la vida social de la población, realizar gestión de proyectos y programas y preservar la cultura del municipio.	Habitante	1560	150	140	120	140	130	120	150	140	120	120	130	100	
3	C1	Otorgar apoyos suficientes a la población que lo requiera.	Apoyos	237	45	45	15	14	16	12	18	20	15	13	14	10	
4	C2	Atender de manera eficiente a la población.	Habitante	2040	177	200	160	185	180	168	185	170	160	150	160	145	
5	C3	Realizar una mayor gestión de programas sociales.	Programa	3	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	
6	C4	Expedir los reglamentos, circulares y leyes necesarias para una mejor convivencia social de la población.	Reglamento	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
7	C5	Defender los intereses y bienes del municipio.	Audiencia	21	4	3	4	2	0	4	0	2	0	1	1	0	
8	C6	Controlar el personal administrativo y al gobernabilidad del municipio.	Trabajador	65	64	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	
9	C7	Preservar y conservar la cultura del municipio.	Actividad	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
10	C8	Difundir las acciones emprendidas por el gobierno municipal.	Acciones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
11	C1 A1	Recibir documentos y solicitudes realizadas por la población.	Documentos	1093	85	76	85	92	89	81	101	89	109	94	101	91	
12	C2 A1	Expedir las constancias, convenios o contratos solicitados por la población.	Constancia/ Convenios/ Contratos	908	75	90	70	78	60	65	90	70	75	80	80	75	
13	C3 A1	Recibir los documentos para realizar la gestión de programas sociales.	Documentos	235	14	16	20	20	25	25	25	25	25	20	15	5	
14	C4 A1	Presentar iniciativas o propuestas de reglamentación municipal.	Iniciativas	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
15	C5 A1	Asistir a audiencias y representaciones, ante instancias o autoridades que lo solicite.	Audiencia	21	4	3	4	2	0	4	0	2	0	1	1	0	
16	C6 A1	Elaborar actas de cabildo.	Acta	27	5	1	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
17	C7 A1	Elaborar un album fotografico del municipio.	Album	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
18	C8 A1	Cubrir los eventos sociales, cívicos y culturales y en general todas las acciones emprendidas por el gobierno municipal.	Evento	14	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
<b>Total anual</b>					<b>8291</b>	<b>805</b>	<b>843</b>	<b>709</b>	<b>788</b>	<b>751</b>	<b>717</b>	<b>825</b>	<b>758</b>	<b>734</b>	<b>700</b>	<b>733</b>	<b>642</b>

<b>Vo.Bo.</b>	<b>RESPONSABLE DEL PROYECTO</b>	<b>REVISÓ</b>	<b>AUTORIZÓ</b>
C. DEMETRIA RODRÍGUEZ LÓPEZ SÍNDICO MUNICIPAL Rúbrica y sello	C. JACIEL GONZÁLEZ HERRERA PRESIDENTE MUNICIPAL	C.P. YAZMÍN FLORES ROMANO TESORERA MUNICIPAL Rúbrica y sello	C. JACIEL GONZÁLEZ HERRERA PRESIDENTE MUNICIPAL Rúbrica y sello

Nota: La columna de Núm. se debe registrar el número consecutivo de metas, la segunda columna de Núm. de Nivel se debe registrar la letra acompañada del número, por cada cambio de letra iniciar numeración. (F: Fin, P: Propósito, C: Componente, A: Actividades), ejemplo: F1, P1.., C1..

**MUNICIPIO DE LÁZARO CÁRDENAS, TLAX.**  
**ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2017**  
**DESCRIPCIÓN Y CALENDARIZACIÓN DE METAS OPERATIVAS**

<b>Programa:</b>	23 Protección al Ambiente.
<b>Proyecto:</b>	032 Protección al Ambiente.
<b>Unidad Responsable:</b>	8 Servicios públicos municipales

Núm.	Núm. de Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Programada 2017	Calendario											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	F1	Mejorar la calidad de vida de la población, brindado un servicio de recolección de basura eficiente y áreas verdes en buen estado.	Habitante	2769	2769	2769	2769	2769	2769	2769	2769	2769	2769	2769	2769	2769
2	P1	Brindar un servicio eficiente de recolección de basura y mantener las áreas verdes en buen estado.	Recorrido	104	9	8	9	8	9	9	8	9	9	9	8	9
3	C1	Contar con personal comprometido	Trabajador	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
4	C2	Realizar recorridos de recolección de basura en todo el territorio municipal.	Recorrido	104	9	8	9	8	9	9	8	9	9	9	8	9
5	C3	Incrementar la cultura del cuidado del medio ambiente.	Habitante	700			500						200			
6	C4	Conservar, mantener e incrementar las áreas verdes y espacios públicos.	Área verde/ Espacio público	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	C1 A1	Capacitar al personal responsable del servicio de limpia y cuidado del medio ambiente.	Trabajador	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
8	C2 A1	Revisar, mantener y suministrar combustible al equipo de transporte	Equipo de Transporte	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
9	C3 A1	Realizar campañas de deposito, reciclado de basura y colocar depósitos de basura.	Campaña	2			1						1			
10	C4 A1	Mantener, reforestar y limpiar las áreas verdes y espacios públicos.	Mantenimiento	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<b>Total anual</b>				<b>3715</b>	<b>2812</b>	<b>2810</b>	<b>3313</b>	<b>2810</b>	<b>2812</b>	<b>2812</b>	<b>2810</b>	<b>2812</b>	<b>3013</b>	<b>2812</b>	<b>2810</b>	<b>2812</b>

<b>Vo.Bo.</b>	<b>RESPONSABLE DEL PROYECTO</b>	<b>REVISÓ</b>	<b>AUTORIZÓ</b>
C. DEMETRIA RODRÍGUEZ LÓPEZ SÍNDICO MUNICIPAL Rúbrica y sello	C. ARTEMIO MARIO GONZÁLEZ HUERTA DIR. SERVICIOS MUNICIPALES	C.P. YAZMÍN FLORES ROMANO TESORERA MUNICIPAL Rúbrica y sello	C. JACIEL GONZÁLEZ HERRERA PRESIDENTE MUNICIPAL Rúbrica y sello

Nota: La columna de Núm. se debe registrar el número consecutivo de metas, la segunda columna de Núm. de Nivel se debe registrar la letra acompañada del número, por cada cambio de letra iniciar numeración. (F: Fin, P: Propósito, C: Componente, A: Actividades), ejemplo: F1, P1..., C1..

**MUNICIPIO DE LÁZARO CÁRDENAS, TLAX.**  
**ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2017**  
**DESCRIPCIÓN Y CALENDARIZACIÓN DE METAS OPERATIVAS**

<b>Programa:</b>	20 Administración del agua potable
<b>Proyecto:</b>	028 Suministro y administración del agua potable
<b>Unidad Responsable:</b>	8 Servicios públicos municipales

Núm.	Núm. de Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Programada 2017	Calendario												
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
1	F1	Mejorar la calidad de vida de la población mediante el suficiente suministro de agua potable.	Habitante	2679	2679	2679	2679	2679	2679	2679	2679	2679	2679	2679	2679	2679	
2	P1	Suministrar de agua potable a todos los usuarios de los pozos que administra el municipio.	Habitante	2679	2679	2679	2679	2679	2679	2679	2679	2679	2679	2679	2679	2679	
3	C1	Mantener en buen estado toda la infraestructura hidráulica.	Kilómetros	19.13	19.12726	19.12726	19.12726	19.12726	19.12726	19.12726	19.12726	19.12726	19.12726	19.12726	19.12726	19.12726	
4	C2	Incrementar la cultura del cuidado del agua dentro de la población.	Habitante	800			500						300				
5	C3	Incrementar la recaudación de ingresos por servicio de agua potable.	Pesos	92,000.00	15,806.00	22,577.00	15,142.00	4,275.00	4,275.00	4,275.00	4,275.00	4,275.00	4,275.00	4,275.00	4,275.00	4,275.00	
6	C4	Disminuir el consumo de energía eléctrica que se utiliza en los pozos de agua potable.	Pesos	319,173.00	22943	26230	30000	30000	30000	30000	30000	30000	30000	30000	30000		
7	C1 A1	Reparar las fugas de la red hidráulica de agua potable.	Fugas	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
8	C2 A1	Realizar campañas sobre la cultura y cuidado del agua.	Campaña	2			1						1				
9	C3 A1	Realizar campañas de regularización de adeudos de agua potable.	Campaña	1	1												
10	C4 A1	Bombear las horas necesarias del agua potable en los pozos que administra el municipio.	Horas	4015	341	308	341	330	341	330	341	341	330	341	330	341	
<b>Total anual</b>					<b>421392.1273</b>	<b>44470.1</b>	<b>54494.1</b>	<b>51363.1</b>	<b>39984.1</b>	<b>39995.1</b>	<b>39984.1</b>	<b>39995.1</b>	<b>39995.1</b>	<b>40285.1</b>	<b>39995.1</b>	<b>39984.1</b>	<b>9995.13</b>

<b>Vo.Bo.</b> <b>C. DEMETRIA RODRÍGUEZ LÓPEZ</b> SÍNDICO MUNICIPAL Rúbrica y sello	<b>RESPONSABLE DEL PROYECTO</b> <b>C. ARTEMIO MARIO GONZÁLEZ HUERTA</b> DIR. SERVICIOS MUNICIPALES	<b>REVISÓ</b> <b>C.P. YAZMÍN FLORES ROMANO</b> TESORERA MUNICIPAL Rúbrica y sello	<b>AUTORIZÓ</b> <b>C. JACIEL GONZÁLEZ HERRERA</b> PRESIDENTE MUNICIPAL Rúbrica y sello
---	--	--	---

Nota: La columna de Núm. se debe registrar el número consecutivo de metas, la segunda columna de Núm. de Nivel se debe registrar la letra acompañada del número, por cada cambio de letra iniciar numeración. (F: Fin, P: Propósito, C: Componente, A: Actividades), ejemplo: F1, P1., C1..

**MUNICIPIO DE LÁZARO CÁRDENAS, TLAX.**  
**ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2017**  
**DESCRIPCIÓN Y CALENDARIZACIÓN DE METAS OPERATIVAS**

<b>Programa:</b>	16 Desarrollo urbano sustentable
<b>Proyecto:</b>	024 Infraestructura y Equipamiento para el Desarrollo Urbano
<b>Unidad Responsable:</b>	06 Obras Públicas

Núm.	Núm. de Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Programada 2017	Calendario											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	F1	Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de la población del municipio, mediante una mayor ejecución de obra pública.	Habitante	1465	30	70	120	65	50	200	70	140	150	180	200	190
2	P1	Construir, ampliar y conservar infraestructura urbana prioritaria para la población del municipio	Habitante	885					40	180	60	140	90	130	140	105
3	C1	Terminar la obras ejecutadas y priorizadas	Obra	11						2	1	1	2	1	3	1
4	C2	Atender a la población	Habitante	810	20	50	110	60	40	60	90	70	110	70	70	60
5	C3	Elaborar proyectos de obras prioritarias	Proyecto	11	2	4	4	1								
6	C4	Ejecutar de manera eficiente las obras priorizadas	Obra	11					1	1	1	1	2	2	2	1
7	C5	Integrar la documentación comprobatoria de las obras ejecutadas	Obra	11						2	1	1	2	1	3	1
8	C1 A1	Integrar comités de obra	Comité	11				3	4	4						
9	C2 A1	Elaborar y expedir las autorizaciones y documentos solicitados por la ciudadanía	Documento	100	10	20	10	5	5	10	5	10	15	5	5	
10	C3 A1	Realizar recorridos y supervisiones de la infraestructura urbana existente	Recorrido	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
11	C4 A1	Supervisar las obras que se ejecuten	Obra	11					1	1	1	1	2	2	2	1
12	C5 A1	Realizar los concursos de obra para su contratación.	Concurso	11					1	1	2		2	4	1	
<b>Total anual</b>				<b>3385</b>	<b>66</b>	<b>148</b>	<b>248</b>	<b>138</b>	<b>146</b>	<b>465</b>	<b>235</b>	<b>368</b>	<b>379</b>	<b>399</b>	<b>430</b>	<b>363</b>

<b>Vo.Bo.</b> <b>C. DEMETRIA RODRÍGUEZ LÓPEZ</b> SÍNDICO MUNICIPAL Rúbrica y sello	<b>RESPONSABLE DEL PROYECTO</b> <b>ING. JOSÉ DOMINGO LARA XOCHIPA</b> DIR. OBRAS PÚBLICAS	<b>REVISÓ</b> <b>C.P. YAZMÍN FLORES ROMANO</b> TESORERA MUNICIPAL Rúbrica y sello	<b>AUTORIZÓ</b> <b>C. JACIEL GONZÁLEZ HERRERA</b> PRESIDENTE MUNICIPAL Rúbrica y sello
---	---	--	---

Nota: La columna de Núm. se debe registrar el número consecutivo de metas, la segunda columna de Núm. de Nivel se debe registrar la letra acompañada del número, por cada cambio de letra iniciar numeración. (F: Fin, P: Propósito, C: Componente, A: Actividades), ejemplo: F1, P1., C1..

**MUNICIPIO DE LÁZARO CÁRDENAS, TLAX.**  
**ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2017**  
**DESCRIPCIÓN Y CALENDARIZACIÓN DE METAS OPERATIVAS**

<b>Programa:</b>	15 Desarrollo Integral de la Familia y Asistencia Social.
<b>Proyecto:</b>	21 Desarrollo Integral de la Familia.
<b>Unidad Responsable:</b>	20 DIF Municipal.

Núm.	Núm. de Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Programada 2017	Calendario											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC

1	F1	Mejorar la calidad de vida de Familias, niños, mujeres, jóvenes, discapacitados y de personas de la tercera edad del Municipio de Lázaro Cárdenas, Tlax.	Habitante	2460	205	205	205	205	205	205	205	205	205	205	205	205
2	P1	Brindar atención y servicios de calidad a la ciudadanía del municipio.	Habitante	2460	205	205	205	205	205	205	205	205	205	205	205	205
3	C1	Atender a la población que lo solicite	Habitante	1500	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125
4	C2	Entregar despensas y leches a beneficiarios	Habitante	1728	144	144	144	144	144	144	144	144	144	144	144	144
5	C3	Capacitar al mayor numero de poblacion en diversos oficios	Habitante	136			17		17	17	17	17	17		17	17
6	C4	Realizar diversas actividades y eventos para la poblacion	Actividad/Evento	11	1	1	2	1	2			1	1		1	1
7	C1 A1	Brindar servicio de asesoría jurídica, terapias, platicas, convenios y otorgar apoyos	Habitante	1500	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125
8	C2 A1	Gestionar despensas y leches	Habitante	972				162		162	162	162		162	162	
9	C3 A1	Realizar talleres de capacitación que fomenten el autoempleo	Taller	8			1		1	1	1	1	1		1	1
10	C4 A1	Organizar y programar actividades y eventos que fomenten la convivencia social y familiar	Actividad/Evento	22	2	2	4	2	4			2	2		2	2

<b>Total anual</b>		10797	807	807	828	969	828	984	984	987	825	966	987	825
--------------------	--	-------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

<b>Vo.Bo.</b> <b>C. DEMETRIA RODRÍGUEZ LÓPEZ</b> <b>SÍNDICO MUNICIPAL</b> <b>Rúbrica y sello</b>	<b>RESPONSABLE DEL PROYECTO</b> <b>C. MARÍN RODRÍGUEZ ROMERO</b> <b>DIR. SMDIF</b>	<b>REVISÓ</b> <b>C.P. YAZMÍN FLORES ROMANO</b> <b>TESORERA MUNICIPAL</b> <b>Rúbrica y sello</b>	<b>AUTORIZÓ</b> <b>C. JACIEL GONZÁLEZ HERRERA</b> <b>PRESIDENTE MUNICIPAL</b> <b>Rúbrica y sello</b>
---	--	--	---

Nota: La columna de Núm. se debe registrar el número consecutivo de metas, la segunda columna de Núm. de Nivel se debe registrar la letra acompañada del número, por cada cambio de letra iniciar numeración. (F: Fin, P: Propósito, C: Componente, A: Actividades), ejemplo: F1, P1., C1..

**MUNICIPIO DE LÁZARO CÁRDENAS, TLAX.**  
**ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2017**  
**DESCRIPCIÓN Y CALENDARIZACIÓN DE METAS OPERATIVAS**

<b>Programa:</b>	13 Fortalecimiento al Calidad Educativa, Cultural y Deportiva.
<b>Proyecto:</b>	018 Fortalecimiento al Calidad Educativa, Cultural y Deportiva.
<b>Unidad Responsable:</b>	10 Deportes

Núm.	Núm. de Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Programada 2017	Calendario											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	F1	Mejorar la calidad de vida de la población deportista del Municipio de Lázaro Cárdenas, Tlax.	Habitante	450				60		60	60	70	70	60	70	
2	P1	Impulsar el deporte, la cultura y la recreación en el Municipio de Lázaro Cárdenas, Tlax.	Disciplina	4				1			1		1		1	
3	C1	Realizar eventos deportivos y recreativos de manera eficiente	Evento / Torneo	4				1		1			1		1	
4	C2	Mantener espacios deportivos y recreativos en optimas condiciones	Instalación / Espacio Deportivo	4			1			1			1		1	
5	C3	Impulsar a deportistas destacados	Deportista	3							1		1	1		
6	C4	Preservar el patrimonio cultural y artístico del municipio	Patrimonio	1								1				
7	C1 A1	Organizar y coordinar eventos deportivos y recreativos	Evento	4				1			1		1		1	
8	C2 A1	Gestionar proyectos y realizar mantenimiento a espacios deportivos y recreativos	Proyecto/Espacio deportivo	4				1		1			1	1		
9	C3 A1	Entregar estímulos y apoyos a deportistas	Apoyos	3							1	1		1		
10	C4 A1	Realizar eventos culturales	Evento	6				1	1		1		1		1	1
<b>Total anual</b>																

<b>Vo.Bo.</b> <b>C. DEMETRIA RODRÍGUEZ LÓPEZ</b> <b>SÍNDICO MUNICIPAL</b> <b>Rúbrica y sello</b>	<b>RESPONSABLE DEL PROYECTO</b> <b>C. OSCAR PALAFOX CARMONA</b> <b>DIR. DEPORTE Y CULTURA</b>	<b>REVISÓ</b> <b>C.P. YAZMÍN FLORES ROMANO</b> <b>TESORERA MUNICIPAL</b> <b>Rúbrica y sello</b>	<b>AUTORIZÓ</b> <b>C. JACIEL GONZÁLEZ HERRERA</b> <b>PRESIDENTE MUNICIPAL</b> <b>Rúbrica y sello</b>
---	---	--	---

Nota: La columna de Núm. se debe registrar el número consecutivo de metas, la segunda columna de Núm. de Nivel se debe registrar la letra acompañada del número, por cada cambio de letra iniciar numeración. (F: Fin, P: Propósito, C: Componente, A: Actividades), ejemplo: F1, P1..., C1..



**MUNICIPIO DE LÁZARO CÁRDENAS, TLAX.**  
**ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2017**  
**DESCRIPCIÓN Y CALENDARIZACIÓN DE METAS OPERATIVAS**

<b>Programa:</b>	06 Protección Civil
<b>Proyecto:</b>	007 Sistema de Protección Civil
<b>Unidad Responsable:</b>	9 Protección Civil

Núm.	Núm. de Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Programada 2017	Calendario											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	F1	Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de la población mediante una eficiente cultura de autoprotección y solidaridad social.	Habitante	2769	2769	2769	2769	2769	2769	2769	2769	2769	2769	2769	2769	2769
2	P1	Incrementar la cultura de autoprotección y solidaridad social	Habitante	1196				199	199	199		199	199	201		
3	C1	Elaborar el atlas de riesgo del municipio	Atlas	1						1						
4	C2	Implementar medidas de seguridad y prevención en establecimientos y dependencias	Establecimiento/Dependencia	36			8		8				10			10
5	C3	Capacitar al personal de protección civil	Trabajador	2	2	2	2	2	2							
6	C4	Realizar campañas de prevención.	Campaña	3					1				1			1
7	C1 A1	Solicitar y recibir asesoría por el Instituto Estatal de Protección Civil	Asesoría	4			1		1		1		1			
8	C2 A1	Realizar supervisiones, operativos y dictaminar a establecimientos y dependencias dentro del municipio	Establecimiento/Dependencia	36			8		8				10			10
9	C3 A1	Asistir a cursos de capacitación	Curso	24	4	4	4	4	4	4						
10	C4 A1	Realizar simulacros, difundir información y colocar señalización de prevención en dependencias.	Establecimiento	36			8		8				10			10
<b>Total anual</b>				<b>4107</b>	<b>2775</b>	<b>2775</b>	<b>2800</b>	<b>2974</b>	<b>3000</b>	<b>2973</b>	<b>2770</b>	<b>2968</b>	<b>3000</b>	<b>2970</b>	<b>2769</b>	<b>2800</b>

<b>Vo.Bo.</b> <b>C. DEMETRIA RODRÍGUEZ LÓPEZ</b> <b>SÍNDICO MUNICIPAL</b> Rúbrica y sello	<b>RESPONSABLE DEL PROYECTO</b> <b>C. ARNOLYN ROMERO ALVARADO</b> <b>DIR. PROTECCIÓN CIVIL</b>	<b>REVISÓ</b> <b>C.P. YAZMÍN FLORES ROMANO</b> <b>TESORERA MUNICIPAL</b> Rúbrica y sello	<b>AUTORIZÓ</b> <b>C. JACIEL GONZÁLEZ HERRERA</b> <b>PRESIDENTE MUNICIPAL</b> Rúbrica y sello
--	--	---	--

Nota: La columna de Núm. se debe registrar el número consecutivo de metas, la segunda columna de Núm. de Nivel se debe registrar la letra acompañada del número, por cada cambio de letra iniciar numeración. (F: Fin, P: Propósito, C: Componente, A: Actividades), ejemplo: F1, P1.., C1..

\* \* \* \* \*

***PUBLICACIONES OFICIALES***

\* \* \* \* \*